



REPÚBLICA DE CHILE

AGRUPACIÓN DE COMUNAS CABO DE HORNOS  
Y ANTÁRTICA

I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS  
SECRETARÍA MUNICIPAL

**DECRETO ALCALDICIO Nº 137** d

**REF:** Devolución saldos de Convenio " Registro Social de Hogares"

**PUERTO WILLIAMS;**  
**28 FEB. 2018**

**VISTOS:**

- Las atribuciones que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;
- La Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Punta Arenas, de fecha 29/11/2016;
- El Decreto Alcaldicio Nº 82, de fecha 24/01/2018 que designa como Alcaldesa (s) a doña Johanna Cárdenas Vargas;
- El Decreto Alcaldicio Nº 776 de fecha 15/12/2017 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2018.

**CONSIDERANDO:**

- El Memorándum Nº 84 de fecha 26 de Febrero 2018 de Jefa Departamento de Desarrollo Comunitario a Srta. Alcaldesa (s) solicitando reintegro de saldos;
- El Memorándum Nº 172 de fecha 27 de Febrero 2018 de Srta. Alcaldesa (s), ordenando decretar el reintegro de saldo correspondiente a "Registro Social de Hogares".

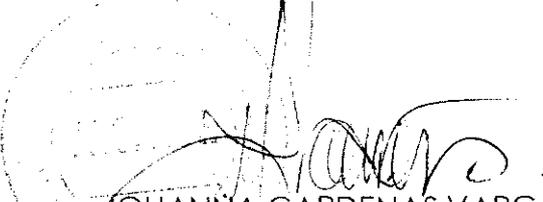
**DECRETO**

1º **APRUEBESE**, por este acto, al reintegro de los saldos no ejecutados del Convenio Registro Social de Hogares, por un monto de \$345.010 (Trescientos cuarenta y cinco mil diez pesos).

2º **AUTORIZASE**, a la Dirección de Administración y Finanzas, para realizar la devolución de un monto de \$345.010 (Trescientos cuarenta y cinco mil diez pesos) correspondiente al convenio "Registro Social de Hogares". Los que se deben enviar a Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social, Bories 901 Punta Arenas.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-**

  
ANGELICA FILOSA URIBE  
SECRETARÍA MUNICIPAL (S)

  
JOHANNA CARDENAS VARGAS  
ALCALDESA (S)

JCV / SSC / POG / afu  
**Distribución:**

1. Alcaldía
2. Secretaría Municipal
3. Dirección de Administración y Finanzas
4. Dirección de Control
5. Senda
6. Archivo Oficina de Partes



Puerto Williams, 27 de febrero de 2018

## MEMORANDUM N°172

**DE: ALCALDESA (S.) IL. MUNICIPALIDAD CABO DE HORNOS  
DOÑA JOHANNA CARDENAS VARGAS**

**A: SECRETARIA MUNICIPAL (S.)  
DOÑA ANGELICA FILOSA URIBE**

Por medio del presente solicito a Ud., Decretar reintegro del saldo ejecutado relacionado con el Registro Social de Hogares por un monto de \$345.010.- Se adjunta memorándum N° 84 de la Jefa (S.) Depto. Desarrollo Comunitario.

*Sin otro particular saluda atentamente a Ud.*

  
**JOHANNA CARDENAS VARGAS**  
**ALCALDESA (S.)**

JCV/egv.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Secretaria Municipal (S.)
- Alcaldía



OK  
Memo a  
Secmun

26 de Febrero 2018

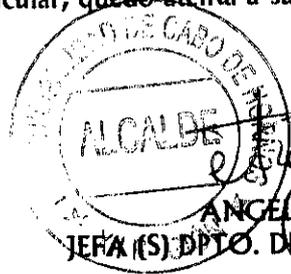
MEMORANDUM N°84

A: ALCALDESA (S)  
DOÑA JOHANNA CARDENAS

DE: JEFA (S) DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO  
DOÑA ANGELICA FILOSA U.

Junto con saludarle, por medio del presente, solicito respetuosamente a Ud., ordenar a Secretaria Municipal, decretar el reintegro del saldo no ejecutado, correspondiente al Registro Social de Hogares, convenio suscrito con el Ministerio de Desarrollo Social. El monto a reintegrar es de \$ 345.010 (Trescientos cuarenta y cinco mil diez pesos).

Sin otro particular, quedo atenta a sus comentarios.

  
  
ANGELICA FILOSA URIBE  
JEFA (S) DPTO. DESARROLLO COMUNITARIO

AFU/afu  
Distribución:  
1.- Alcaldía  
2.- DDC

Sistema de gestión de convenios SIGEC

**Informe Financiero Final****Municipalidad de Cabo De Hornos, programa Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios de Prestaciones Sociales**

Impreso por Angelica Maria Filosa Uribe el 30 enero 2018 a las 8:36 horas

**Identificación**

Convocatoria	Registro Social de Hogares 2017
Año	2017
Programa	Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios de Prestaciones Sociales
Ejecutor	Municipalidad de Cabo De Hornos
Nombre del Proyecto	
Fecha Inicio del proyecto	15/02/2017
Fecha término de ejecución	31/12/2017
Resolución que aprueba el convenio	No 136 del 08/02/2017
Modificación Propuestaria N° 1	No 1347 del 06/12/2017

**Resumen General**

A.- Presupuesto según convenio inicial (sólo monto MIDEPLAN)	\$ 4.200.000	
B.- Monto transferido	\$ 4.200.000	100,00%
C.- Total de gastos	\$ 3.854.990	92,00%
D.- Reintegro	\$ 345.010	8,00%
F.- Otros aportes (local)	\$ 1.000.000	0,00%
G.- Monto Rectificado	\$ 0	

## Resumen de Gastos

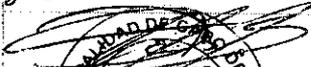
## Programa

Item	Distribución presupuestaria		Modificación presupuestaria N° 1		Estado de Rendición		Reintegro	Aporte Local Monto	N° veces Rectificado
	Monto	%	Monto	%	Monto Rendido	%			
1 Gastos directos Usuarios	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.475.000	99,00%	\$ 25.000	\$	0
1.2 Servicios de Recursos Humanos	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.475.000	99,00%	\$ 25.000	\$	0
1.2.1 Recursos Humanos	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.475.000	99,00%	\$ 25.000	\$	0
1.2.1.11 Seguro	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
1.2.1.12 Viáticos	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
1.2.1.99 Otros Recursos Humanos	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.500.000	60%	\$ 2.475.000	99,00%	\$ 25.000	\$ 1.000.000	0
1.4 Gastos de Soporte	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$	0
1.4.2 Otros Gastos de Soporte	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$	0
1.4.2.5 Movilización Equipo de Trabajo	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
1.4.2.6 Indumentaria Personal	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
1.4.2.9 Otros Gastos	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2 Gastos internos	\$ 1.200.000	40%	\$ 1.700.000	40%	\$ 1.379.990	81,00%	\$ 320.010	\$	0
2.1 Gastos Directos	\$ 1.200.000	40%	\$ 1.700.000	40%	\$ 1.379.990	81,00%	\$ 320.010	\$	0
2.1.1 Recursos Humanos Soporte	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$	0
2.1.1.5 Servicios de Capacitación	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.2 Material Fungible	\$ 0	12%	\$ 500.000	12%	\$ 457.327	91,00%	\$ 42.673	\$	0
2.1.2.1 Material de Oficina	\$ 0	12%	\$ 500.000	12%	\$ 457.327	91,00%	\$ 42.673	\$ 0	0
2.1.2.2 Impresión, Fotocopias y Encuadernación	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3 Otros de Administración	\$ 1.200.000	29%	\$ 1.200.000	29%	\$ 922.663	77,00%	\$ 277.337	\$	0

Item	Distribución presupuestaria		Modificación presupuestaria N° 1		Estado de Rendición		Reintegro	Aporte Local	N° veces Rectificado
	Monto	%	Monto	%	Monto Rendido	%			
2.1.3.1 Comunicación y Difusión	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.2 Servicios Informáticos	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.3 Compra Equipos Informáticos	\$ 1.200.000	29%	\$ 1.200.000	29%	\$ 922.663	77,00%	\$ 277.337	\$ 0	0
2.1.3.5 Servicio Mantenición y Reparación Equipos Informáticos	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.6 Mantenición, habilitación y reparación del recinto	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.7 Arriendo de Infraestructura o Recinto	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.9 Movilización Equipo de Trabajo	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.14 Compra Equipo Audio Visual	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.15 Mobiliario y Equipamiento	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0
2.1.3.99 Otros Gastos	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	%	\$ 0	\$ 0	0

### Datos de los Responsables

#### Responsable Administración y Finanzas

Nombre *Dario Joto Ulloa*  
 Cargo *Daf (s)*  
 Teléfono *612621012*  
 Firma 



#### Encargado de Programa

Nombre *Angélica Fabela*  
 Cargo *Asistente Social*  
 Teléfono *2621018-33*  
 Firma 



#### Revisada por

Nombre  
 Cargo  
 Teléfono  
 Firma

1. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS  
AREA MUNICIPAL

ANALISIS POR CUENTA  
COMPROBANTES

Fecha Impresión :

PAK

Cuenta 114-05-52-000-000-000

Descripción REGISTRO SOCIAL DE HOGARES

Presupuesto Inicial : 0

Presupuesto Vigente : 0

DESDE ENERO HASTA DICIEMBRE DEL 2017

T	Nº Comp.	Fecha C.	R.U.T.	Nombre	Debe	Haber	Saldo	Egreso	Glosa	Di
				APERTURA	0	0	0			
4	1009	27/07/2017		NATALI CABRERA MADARIAGA	250,000	0	-250,000	1009	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS DE ENCUESTADORA	
4	1220	31/08/2017	1	VATALI CABRERA MADARIAGA	250,000	0	-500,000	1220	HONORARIOS MES AGOSTO, ENCUESTADORA DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.	
4	1302	28/09/2017		NATALI CABRERA MADARIAGA	250,000	0	-750,000	1302	PAGO DE HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE 2017, ENCUESTADORA DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES	
4	1567	08/11/2017		VATALI CABRERA MADARIAGA	250,000	0	-1,000,000	1567	PAGO DE HONORARIOS MES DE OCTUBRE 2017, ENCUESTADORA DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.	
4	1591	09/11/2017		CARLOS PALMA RIVERA Y OTROS LIMITADA	89,559	0	-1,089,559	1591	TONER PARA IMPRESORAS, CONVENIO CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	
4	1598	10/11/2017		INGENIERIA Y CONSTRUCCION RICARDO RODRIGUEZ Y CIA LIMITADA	922,663	0	-2,012,222	1598	VIDEO PROYECTOR PARA SER OCUPADO EN ACTIVIDADES DE DIFUSION DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.	
4	1599	10/11/2017		INGENIERIA Y CONSTRUCCION RICARDO RODRIGUEZ Y CIA LIMITADA	367,768	0	-2,379,990	1599	TONER, CARTUCHOS Y TAMBORES PARA IMPRESORAS REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.	
4	1722	29/11/2017		NATALI CABRERA MADARIAGA	375,000	0	-2,754,990	1722	PAGO DE HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE 2017, ENCUESTADORA DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.	
4	1939	29/12/2017		VATALI CABRERA MADARIAGA	1,125,000	0	-3,879,990	1939	HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2017, ENCUESTADORA REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.	
5	106	30/12/2017		CABO DE HORNOS	0	3,879,990	0	0	CIERRE DE CUENTAS DE ADMINISTRACION DE FONDOS.	
<b>Totales</b>					<b>3,879,990</b>	<b>3,879,990</b>				