



REPÚBLICA DE CHILE  
AGRUPACIÓN DE COMUNAS CABO DE HORNOS  
Y ANTÁRTICA  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS  
Secretaría Municipal

**REF.:** El Mandato Completo e Irrevocable Adquisición Retroexcavadora Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos, El Ord (DAC) N° 015 y la Resolución Ex (DAC) N° 601 que aprueba Convenio Mandato

**DECRETO N°**

**60**

**PUERTO WILLIAMS,**

**02 FEB. 2016**

### **VISTOS Y CONSIDERANDO:**

- Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, la Sentencia Rol N° 268 Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Punta Arenas de fecha 28 de octubre 2012.;
- El Acta Complementaria de Proclamación, de fecha 29/11/2012.;
- El Acta Sesión Constitutiva del Concejo de Cabo de Hornos de fecha 6 de diciembre del 2012.;
- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.;
- El Decreto Alcaldicio N° 046 de fecha 13/01/2016, el cual nombra como subrogante del Secretario Municipal a don Hery Galarce Vergara.;
- El Memorándum N° 023 de fecha 01/02/2016 procedente de la Dirección de Obras Municipales a la alcaldía solicita Decretar Mandato, las Bases, Referencia Técnica y llama a Propuesta Publica.
- El Ord (DAC) N° 015, Que remite Resolución Ex (DAC) N° 601 que aprueba Convenio Mandato para la Adquisición Retroexcavadora I. Municipalidad de Cabo de Hornos.;
- El Convenio Mandato e Irrevocable de Fecha 16 de diciembre del 2015, suscrito entre el Gobierno Regional y la Ilustre Municipalidad de cabo de hornos., y
- El Memorándum N° 067 de fecha 01/02/2016 procedente de la Alcaldía Ordena Decretar Mandato, las Bases, Referencia Técnica y llama a Propuesta Publica.

### **DECRETO :**

**1° APRUEBASE,** en todas sus partes el Mandato Completo e Irrevocable de fecha 16 de diciembre del 2015 , Suscrito entre el Gobierno Regional y la Ilustre Municipalidad de Cabo de hornos La Resolución Ex N° 601 de fecha 15/12/2015 que aprueba el Convenio Mandato del Proyecto denominado **“Adquisición Retroexcavadora I. Municipalidad de Cabo de Hornos”** Código **BIP N° 30386323-0** Fuente **F.N.D.R. Asignación 29/05** por un costo de **M\$ 75.545**, suscrito entre el Gobierno Regional representado por el Sr. Intendente don **Jorge M. Flies** Añon RUT N° 1 [REDACTED] } . . .

... y la Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos RUT N° [REDACTED] representado por su Alcaldesa **Sra. Pamela Tapia Villarroel**  
RUT N° [REDACTED]

**2° APRUÉBESE;** en todas sus partes las **Bases Administrativas, Técnicas y sus Anexos de Licitación Pública para la Adquisición Retroexcavadora I. Municipalidad de Cabo de Hornos** Documentos que en su totalidad que pasan a ser parte integral del presente decreto.;

**3° AUTORIZASE;** realizar el proceso de licitación del proyecto. Proceso que estará a cargo del encargado de adquisiciones de la Dirección de Administración y Finanzas, para iniciar y realizar la apertura electrónica remitiendo los archivos con las propuestas al comité de evaluación. De acuerdo a lo especificado en las Bases Administrativas.;

**4° DESIGNASE;** que la comisión de **"Apertura Electrónica" de las Ofertas estará constituida** por la Unidad de Adquisiciones y por el Sr. Secretario Municipal o quien le subroque, quien actuará como Ministro de Fe, nomina que podrá y deberá ser ratificada o modificada por Decreto Alcaldicio. La **"Comisión Evaluadora" estará constituida** por los siguientes directivos; el Sr. Director de Administración y Finanzas o quien le subroque, el Sr. Director de Desarrollo Comunitario y el Encargado del Departamento de Transito de la Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos o los funcionarios que les corresponda subrogarlos que la Sr. Alcalde (s) designe para este efecto. Para este caso específico; **Será la misma Comisión de evaluación la que Enviara al Sra. Alcaldesa la proposición de Adjudicación.** De acuerdo al Artículo N° 10, especificado en las Bases Administrativas.-

El mandato Completo e Irrevocable, Las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas, y **todos sus anexos** pasan a ser parte integral del presente Decreto, de acuerdo a los **VISTOS y CONSIDERANDO.**

ANOTESE, COMUNIQUESE A QUIEN CORRESPONDA Y UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE.



**HERY P. GALARCE VERGARA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

HGV / SGM / hgv

**Distribución:**

1. Alcaldía.;
2. D.O.M.;
3. Secretaría Municipal.;
4. Dirección de SECLAM.;
5. Dirección de Administración y Finanzas.;
6. Adquisiciones.;
7. Of de Partes.-.



**PAMELA TAPIA VILLARROEL**  
ALCALDESA