



REPÚBLICA DE CHILE  
 AGRUPACIÓN DE COMUNAS CABO DE HORNOS  
 Y ANTÁRTICA  
I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS  
 SECRETARÍA MUNICIPALIDAD

**DECRETO N° 137**  
**REF. :** Cometido Sr. Fernando  
 Caicheo Muñoz, a Colombia.-

**PUERTO WILLIAMS, 16 FEB. 2014**

**VISTOS y CONSIDERANDO :**

- La Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Punta Arenas, de fecha 29 de Noviembre de 2012;
- El Decreto Alcaldicio N° 1140 de fecha 6 de diciembre de 2012, que nombra Alcaldesa a Doña Pamela Tapia Villarroel.
- Las Facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Texto Refundido, Orgánica Constitucional de Municipalidades;
- El Acta de la Sesión Constitutiva del Concejo de Cabo de Hornos, de fecha 06/12/2012;
- El Decreto Alcaldicio N° 1046 de fecha 18/12/2013, de la Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos, que aprueba el Presupuesto Municipal del año 2014;
- El memorándum interno N° 55 de fecha 06.02.2014 de Alcaldía a Secretario Municipal (S), solicitando decretar lo que indica.
- El acuerdo N° 6 del Honorable Concejo Municipal, de fecha 06.01.2014, por el que se autoriza al Sr. Concejal Fernando Caicheo Muñoz a realizar cometido fuera del territorio de Chile.
- El Decreto Alcaldicio N° 118 de fecha 05.2.2014, que aprueba el acuerdo de Concejo N° 6 de fecha 06.01.2014.
- Programa de Chile M.G a curso "Gestión Local y Productividad-Gestión de los Pueblos Originarios" a dictarse por Chile M.G, desde el 21 de febrero al 28 de febrero de 2014, en Cartagena de Indias, República de Colombia.

**D E C R E T O :**

**1° EL COMETIDO** específico de la Sra. Concejala de la Comuna de Cabo de Hornos que indica:

Concejal	Rut
FERNANDO CAICHEO MUÑOZ	

Los días **19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 de febrero de 2014; y 1° y 2 de marzo de 2014**, quien asistirá a una capacitación denominada "Gestión Local y Productividad-Gestión de los Pueblos Originarios" a dictarse por M.G., desde el 21 de febrero al 28 de febrero de 2014, en Cartagena de Indias, República de Colombia, de acuerdo a los antecedentes mencionados en los **VISTOS y CONSIDERANDO**.

2° **Procédase** por el Departamento de Administración y Finanzas a entregar, por concepto de viático, una cantidad no superior a la que le corresponde a la Alcaldesa de Cabo de Hornos; al Sr. Concejal don **FERNANDO CAICHEO MUÑOZ**, por día completo de \$ 47.715, y un día parcial de \$ 19.086 por los 4 días en que se encuentre en territorio nacional, lo que corresponde a un total de \$ **162.231-** (doscientos nueve mil novecientos cuarenta y seis pesos). Respecto del cometido en territorio extranjero, deberá pagársele un total de \$ **1.387.724** (un millón trescientos ochenta y siete mil setecientos veinticuatro pesos). En consecuencia, se deberá pagar un total de \$ **1.549.955** (un millón quinientos cuarenta y nueve mil novecientos cincuenta y cinco pesos).

3° **Procédase** por parte del Departamento de Finanzas Municipales a la adquisición de los pasajes aéreos Pto. Williams-Punta Arenas-pt. Williams; los pasajes aéreos nacionales; el pago de los cursos que se le encomiende y a la devolución de los gastos de movilización en que incurra el Sr. concejal Caicheo, los que deberán acreditarse debidamente, y ser revisados por la Unidad de Control.

4° **Impútese** el gasto total que signifique el cometido del Sr. concejal Caicheo, bajo el ítem N° 114.03.08, "Viáticos Anticipo Concejales" correspondiente al Presupuestario Municipal 2014, una vez que estos sean rendidos.

5° **Procédase**, por parte del Sr. concejal Caicheo, a **entregar un informe del Cometido de Servicio**, en la próxima Sesión de Concejo Municipal a la cual asistan, entregando una copia al Secretario Municipal, además deberá realizar una exposición de su cometido informando los gastos del cometido.

**ANOTESE, COMUNIQUESE A QUIEN CORRESPONDA, Y UNA VEZ HECHO, ARCHIVASE.**



DANIEL VALDEBENITO CONTRERAS  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



JAIIME FERNANDEZ ALARCÓN  
ALCALDE (S)

ACG / CAC / dvc.

**Distribución:**

1. Don Fernando Caicheo Muñoz
2. Sr. Jefe Depto. de Administración y Finanzas;
3. Hoja de vida del Concejal
4. Archivo.- ✓

Puerto Williams, 6 de  
febrero de 2014.

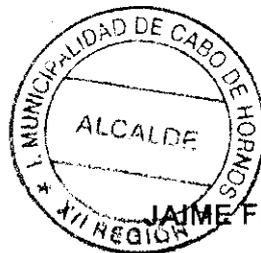
## MEMORANDUM N° 055.-

DE: ALCALDE IL. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS (S)  
DON JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN

A : SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
DON DANIEL VALDEBENITO CONTRERAS

Por medio del presente, solicito a usted decretar el cometido del Sr. Concejal don Fernando Caicheo Muñoz, RUT N° para asistir a la capacitación denominada "Gestión Local y Productividad-Gestión de los Pueblos Originarios", a realizarse en Cartagena de Indias, ciudad de la República de Colombia, a dictarse por Chile M.G, desde 21 a 28 de febrero de 2014; cometido que se extenderá desde el 19.02.2014 a 02.03.2014, ambos días inclusive.

Sin otro particular saluda atentamente a Ud.,



*Jaime Fernández Alarcón*  
JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN  
ALCALDE (S)  
IL. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS

dvc

DISTRIBUCIÓN:

- 1.- Alcaldía
- 2.- Secmun (4)

## FICHA DE INSCRIPCIÓN

### DATOS DE LA GIRA TÉCNICA

<b>Nombre de G. Técnica</b>	<i>Calidad Social y Productividad</i>
<b>Fecha de G. Técnica</b>	<i>16 de Agosto - 17 de Agosto 2014</i>

### DATOS DEL PARTICIPANTES

<b>Nombre</b>	<i>Fernando Manuel Larrea Pareda</i>		
<b>Dirección</b>	<i>Mauro del N° 148, Caba de Hornos</i>		
<b>RUT</b>			
<b>Teléfono</b>	<i>244 6613</i>	<b>celular</b>	
<b>e-mail</b>	<i>fernando.larrea@ymail.com</i>		

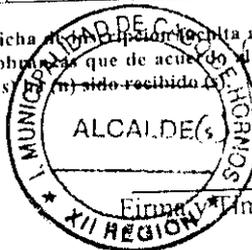
### DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

<b>Municipalidad</b>	<i>Caba de Hornos</i>		
<b>Dirección</b>	<i>Bliggim N° 189</i>		
<b>RUT</b>	<i>19 254 400-0</i>	<b>Teléfono</b>	<i>662 1011</i>
<b>Giro</b>		<b>e-mail</b>	<i>dda@cabdehornos.cl</i> <i>@ymail.com</i>

### FORMA DE PAGO

<b>Depósito</b>	<b>010-7-110649-3</b>	<b>cuenta vista</b>
<b>Contado</b>		
<b>Cheque al día</b>		

IMPORTANTE: El envío de esta ficha a la Municipalidad de Caba de Hornos, implica la aceptación de la CONSULTORA Andrea Viviana Veliz Seguel E.I.R.L., a emitir una factura y realizar las cobros que de acuerdo al artículo 5° de la ley 19983 que acredita que la entrega de mercadería o servicio (s) prestado (s) ha sido recibido (s).



Firma: *[Signature]*  
Nombre Municipalidad